

All'Ufficio Personale
del Comune di Marcallo con Casone

OGGETTO: Richiesta di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale 50% (18 ore settimanali) di n.1 Istruttore Amministrativo Area Urbanistica e Territorio – Servizio Suap - cat. C.

Il / La sottoscritto/a _____
Nat ___ a _____, il _____
Residente a _____ in Via _____
Telefono _____ cell. _____
Codice Fiscale _____ e-mail: _____

Presa visione dell'avviso di mobilità

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità in oggetto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali per false attestazioni e dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- Di prestare servizio a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) ed indeterminato presso _____ nel cui organico e' inquadrato in ruolo con decorrenza dal _____ nella categoria C posizione economica _____ e nel profilo professionale _____ svolgendo le seguenti mansioni (dettagliarle in modo analitico):

_____;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso _____ con la seguente votazione _____;
- Di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
_____ (dal _____ al _____)
_____ (dal _____ al _____)
_____ (dal _____ al _____)
_____ (dal _____ al _____)

Ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego:

_____;

- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto o essere stato cancellato dalle liste medesime per il seguente motivo _____;

- Di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non aver procedimenti disciplinari in corso;
- Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- Di possedere l' idoneità psicofisica all' espletamento delle mansioni da svolgere;
- Di non aver subito provvedimenti disciplinari o giudiziari definitivi;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell' avviso di mobilità;
- Di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano le sanzioni penali cui fa rinvio l' art. 76 del DPR 445/2000;

La seguente domanda di trasferimento è motivata come segue:

Si allega:

- curriculum professionale datato e firmato;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- nulla osta preventivo rilasciato dall' Amministrazione di appartenenza ovvero copia della richiesta avanzata alla propria Amministrazione per l' ottenimento del nulla osta.

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito, con l' impegno di rendere nota tempestivamente qualsiasi variazione di indirizzo sollevando l' Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Comune di _____ Provincia _____ CAP _____

Via _____ Telefono _____

e-mail _____

Data _____

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196 del 31.12.2003 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), autorizza il Comune di Marcallo con Casone al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell' avviso di mobilità.

Con la sottoscrizione il candidato assume ogni responsabilità civile e penale relativa alle dichiarazioni rese

_____ lì, _____

Firma leggibile
(non soggetta ad autentica ai sensi
dell' art. 39 del DPR 445/2000)

ALLEGATI:

- ✓ nulla osta preventivo rilasciato dall' Amministrazione di appartenenza ovvero copia della richiesta avanzata alla propria Amministrazione per l' ottenimento del nulla osta;
- ✓ curriculum vitae sottoscritto
- ✓ copia documento di riconoscimento in corso di validità
- ✓ _____;
- ✓ _____.